

Č. zmluvy ÚKPD: 5/2021
Č. zmluvy dodávateľa: 57971

**Zmluva na zabezpečenie stravovania zamestnancov
formou stravovacích poukážok a elektronických stravovacích
kariet**
(ďalej len „zmluva“)

uzavretá medzi zmluvnými stranami v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a medzi zmluvnými stranami označenými ako:

Účastníci zmluvy

na strane odberateľa verejný obstarávateľ

Názov: Úrad komisára pre deti
Sídlo: Odborárske nám. 3, 811 07 Bratislava
Zastúpený: Ing. Viera Tomanová, PhD., komisárka pre deti
IČO: 50159399
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK25 8180 0000 0070 0055 3360

(ďalej aj ako „odberateľ“)

a

na strane dodávateľa

Názov: Up Slovensko, s.r.o.
Sídlo: Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava
IČO: 31396674
DIČ: 2020321864
IČ DPH: SK2020321864
Zastúpený: Ing. Juraj Babál, riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný sektor
Banka: Komerční banka, a.s., pobočka zahraničnej banky
Bankový účet: 1150271130237
IBAN: SK42 8100 0001 1502 7113 0237

(ďalej aj len ako „dodávateľ“)

(odberateľ a dodávateľ ďalej aj ako „strany“, „zmluvné strany“)

Článok I. Preambula

Verejný obstarávateľ vyhlásil, podľa § 117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), verejné obstarávanie na zákazku na poskytnutie služby uvedenu v Prílohe č.1 k zákonu o verejnom obstarávaní na predmet zákazky: „**Zmluva na zabezpečenie stravovania zamestnancov formou stravovacích poukážok a elektronických stravovacích kariet**“. Do predmetného verejného obstarávania predložil ponuku aj dodávateľ. Na základe vyhodnotenia ponúk, predložených do uvedeného zadávania zákazky, zmluvné strany prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob realizácie predmetu zákazky, podľa vyhláseného verejného obstarávania. Táto zmluva je uzavretá medzi odberateľom a dodávateľom a na základe tejto zmluvy bude dodávateľ povinný dodávať predmet plnenia a všetky s tým súvisiace činnosti vyplývajúce z tejto zmluvy objednávateľovi na miesto dodania a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Článok II. Predmet plnenia

1. Predmetom tejto zmluvy sú:

- a) podmienky uzatvárania čiastkových objednávok na účel dodania stravovacích poukážok v papierovej forme v predpokladanom počte najviac 2000 kusov v hodnote 5,00 EUR/1 ks za obdobie od 01.06.2021 do 31.05.2022, s možnosťou predĺženia odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy (ďalej aj „stravné poukážky“).
- b) podmienky uzatvárania čiastkových objednávok na účel nabitia finančných prostriedkov na elektronické stravovacie karty vydané dodávateľom v predpokladanom počte najviac 1500 kusov v nominálnej hodnote stravej jednotky 5,00 EUR/1ks za obdobie od 01.06.2021 do 31.05.2022, s možnosťou predĺženia odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy (ďalej aj „stravovacie karty“).

2. Celkový finančný objem predmetu zákazky je najviac 17 498,25 EUR bez DPH pričom verejný obstarávateľ si volí množstvo vydania stravných poukážok a elektronických stravovacích kariet podľa svojich aktuálnych potrieb v priebehu čerpania zmluvy čiastkovými plneniami formou objednávok.

3. Dodávateľ sa zaväzuje počas zmluvného obdobia odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy priebežne zabezpečovať pre odberateľa stravné poukážky a dobíjanie finančných prostriedkov na elektronické stravovacie karty na základe objednávok vystavených odberateľom a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za poskytnuté plnenie na základe objednávok vystavených podľa tejto zmluvy, dohodnutú cenu.

4. Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania zamestnancov odberateľa formou stravných poukážok a elektronických stravovacích kariet v súlade s aktuálne platnými ustanoveniami zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), vydávaných dodávateľom. Pod pojmom zabezpečenia stravovania sa rozumie celoročné zabezpečenie podávania teplého hlavného jedla vrátane polievky a vhodného nealkoholického nápoja, za stravné poukážky a elektronické stravovacie karty dodávateľa v zmluvných stravovacích zariadeniach akceptujúcich stravné poukážky a elektronické stravovacie karty dodávateľa počas pracovného týždňa v čase minimálne od 11:00 do 14:00, nachádzajúcich sa v obvode odberných miest určených verejným obstarávateľom.

. Odberateľ si vyhradzuje právo, presný počet stravných poukážok a dobíjanie finančných prostriedkov na elektronické stravovacie karty určovať mesačne, v závislosti od skutočného počtu zamestnancov. Zároveň si odberateľ vyhradzuje právo nevyčerpať plnú sumu finančných prostriedkov uvedenú v predmete zákazky podľa článku II bodu 2.

6. Prílohou tejto zmluvy je zoznam aktuálnych stravovacích zariadení hromadného stravovania, ktorý sa môže priebežne počas plnenia zmluvy aktualizovať. Zoznam musí obsahovať nasledovné údaje: názov stravovacieho zariadenia (prevádzky), s označením či ide o obchod, bufet, bar, reštauráciu a pod., adresu na ktorej sa stravovacie zariadenie nachádza (ulica, číslo, obec). Dodávateľ predloží zoznam elektronicky odkazom na webové sídlo na ktorom sa zoznam nachádza.

7. **Stravná poukážka** musí obsahovať ceninový papier a musí byť dostatočne chránená proti zneužitiu a falšovaniu. Na stravnej poukážke musí byť zreteľne vyznačená:

7.1 nominálna hodnota stravnej poukážky

7.2 kalendárny rok s vyznačením doby platnosti

7.3 číselný alebo čiarový kód

7.4 názov loga dodávateľa

7.5 poučenie pre spotrebiteľa

7.6 opatrená najmenej 4 ochrannými prvkami proti falšovaniu.

8. Stravná poukážka nemá charakter všeobecného platobného prostriedku a je určená výlučne na úhradu stravy v určených stravovacích zariadeniach, alebo úhradu v prevádzkach a obchodoch poskytujúcich polotovary a suroviny slúžiace na individuálnu prípravu teplého jedla (predajne potravín).

9. Stravné poukážky budú verejnemu obstarávateľovi dodávané v ním požadovanej nominálnej hodnote uvedenej v príslušnej objednávke.

10. Odberateľ si vyhradzuje právo nominálnu hodnotu stravovacej poukážky počas platnosti zmluvy na zabezpečenie stravovacích služieb formou stravných poukážok meniť. Hodnota stravných poukážok sa môže zmeniť v závislosti od všeobecne platných právnych predpisov alebo ekonomických možností odberateľa.

11. **Elektronická stravovacia karta** je typ zariadenia, prostredníctvom ktorej je jej používateľ oprávnený využívať finančné prostriedky dostupné pre používateľa na úhradu ceny alebo jej časti za vybrané tovary a služby v akceptačných miestach, ktoré akceptujú stravovaciu kartu vydanú dodávateľom.

12. Elektronické stravovacie karty budú verejnemu obstarávateľovi dodávané v ním požadovanom počte kusov, podľa aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa v priebehu čerpania zmluvy.

13. Finančné prostriedky na elektronické stravovacie karty budú verejnemu obstarávateľovi dodávané na jednotlivé elektronické stravovacie karty v ním požadovanej nominálnej hodnote uvedenej v príslušnej objednávke alebo v objednávkovom systéme.

14. Odberateľ si vyhradzuje právo meniť hodnotu finančných prostriedkov a počet elektronických stravovacích kariet počas platnosti zmluvy na zabezpečenie stravovania zamestnancov formou stravovacích poukážok a elektronických stravovacích kariet. Hodnota finančných prostriedkov a počet elektronických stravovacích kariet sa môže zmeniť v závislosti od všeobecne platných právnych predpisov alebo ekonomických možností odberateľa.

5. Elektronická stravovacia karta musí obsahovať názov a logo dodávateľa, ochranné prvky proti zneužitiu a falšovaniu, číslo karty, dobu platnosti a musí byť chránená PIN kódom.

Článok III. Spôsob uzatvárania objednávok

1. Na základe tejto zmluvy nedochádza k jej plneniu. Zmluva je zmluvným záväzkom oboch zmluvných strán realizovať v súlade s predmetom tejto zmluvy a za podmienok stanovených touto zmluvou objednávky.

2. **Objednávanie stravných poukážok** sa bude realizovať prostredníctvom elektronického objednávkového/ distribučného systému, na základe elektronických objednávok objednávateľa, odoslaných v elektronickom objednávkovom systéme, zriadenom na webovom sídle dodávateľa alebo formou e-mailu. Doručenie písomnej objednávky bude potvrdené formou správy o doručení objednávky, automaticky zaslanej elektronickým objednávkovým systémom.

3. Objedávka vystavená odberateľom podľa bodu 2 tohto článku bude obsahovať minimálne údaje pre stravné poukážky:

3.1 Počet stravných poukážok,

3.2 Podmienky odovzdania a prevzatia stravných poukážok,

3.3 Nominálnu hodnotu

3.4 Miesto a dátum vystavenia objednávky,

3.5 Meno, priezvisko a podpis osoby oprávnenej konať v mene objednávateľa, telefónne číslo, email.

4. Stravné poukážky budú dodávané odberateľovi po doručení písomnej objednávky dodávateľovi podľa bodu 2 tohto článku zmluvy najneskôr do dvoch pracovných dní v čase od 08:00 hod. do 15:00 hod. odo dňa prijatia záväznej objednávky.

5. Doručovanie stravných poukážok sa bude realizovať na základe záznamu o prevzatí (preberací protokol), ktorý bude dokladom k úhrade faktúry; na zázname musí byť uvedené: dátum odovzdania stravných poukážok, počet odovzdaných stravných poukážok, nominálna hodnota stravovacej poukážky; na zázname bude podpis odovzdávajúcej osoby, pečiatka dodávateľa a podpis preberajúcej osoby za odberateľa.

6. Pri zadávaní objednávok na základe tejto zmluvy nemožno vykonať podstatné zmeny a doplnenia podmienok v nej určených.

7. **Objednávanie finančných prostriedkov na elektronické stravovacie karty** sa bude realizovať prostredníctvom elektronického objednávkového systému, na základe elektronickej objednávky zadanej cez zákaznícku zónu dodávateľa, v ktorej budú minimálne nasledovné údaje: adresa miesta doručenia, kontaktný e-mail a telefón, interné číslo používateľa, meno a priezvisko používateľa alebo iné označenie elektronickej stravovacej karty. V prípade, ak je objednávka vykonaná iným spôsobom ako cez zákaznícku zónu objednávateľa, stáva sa pre dodávateľa záväzná momentom jej potvrdenia dodávateľom.

8. Dodávateľ sa zaväzuje na základe objednávky odberateľa riadne a včas zabezpečiť pre odberateľa pripísanie a uchovanie finančných prostriedkov na elektronickej stravovacej karte používateľa.

Článok IV. Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je zmluvnými stranami dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, na základe ceny uvedenej v ponuke, ktorú predložil dodávateľ ako uchádzač v procese verejného obstarávania.
2. Do ceny za predmet plnenia zmluvy sa započítava cena nominálnej hodnoty stravnej poukážky a cena za províziu vyjadrená v percentách.
3. Celková cena za jednu stravnú poukážku je tvorená súčtom ich nominálnej hodnoty v EUR bez DPH a výškou provízie vyjadrenej v EUR vrátane DPH. Provízia vstupuje do tohto výpočtu zaokrúhlená na štyri desatinné miesta.
4. Výška provízie vyjadrená percentom z nominálnej hodnoty stravnej poukážky sa nebude meniť počas platnosti zmluvy.
5. Provízia pokrýva všetky náklady dodávateľa za sprostredkovanie služieb stravovania odberateľa, pokrýva najmä všetky náklady dodávateľa spojené s vyhotovením, dodaním stravných poukážok a elektronických stravovacích kariet odberateľovi. Súčasťou provízie sú aj náklady na dodávku do miesta plnenia, všetky súvisiace transakčné náklady, a všetky ďalšie prípadné náklady dodávateľa spojené s plnením predmetu zákazky.
6. Odberateľ neposkytuje dodávateľovi preddavky.
7. Celková cena vo faktúre bude zaokrúhlená na štyri desatinné miesta.
8. Cenu je možné meniť iba pri zmene zákonnej sadzby DPH, v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré majú dopad na tvorbu ceny.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ je povinný uhradiť dodávateľovi dohodnutú cenu za objednávku bezhotovostne, na základe doručeného riadneho daňového dokladu. Faktúra sa bude vystavovať a odosielať na adresu odberateľa. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
10. Faktúra, vystavená dodávateľom, musí spĺňať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude originál preberacieho protokolu. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa prvej a druhej vety, odberateľ má právo vrátiť ju na doplnenie a prepracovanie dodávateľovi. Dodávateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. V opravenej (novej) faktúre vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí ju odberateľovi.
11. Ak dodávateľ nie je platcom DPH a počas trvania zmluvného vzťahu s odberateľom sa stane platcom DPH, táto skutočnosť nebude mať vplyv na zvýšenie dohodnutej ceny.

Článok V. Miesto plnenia

1. Predmet zmluvy bude dodávaný a realizovaný v sídle odberateľa.

Článok VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Odberateľ je povinný objednávať u dodávateľa stravovacie poukážky a elektronické stravovacie karty spôsobom uvedeným v článku III. bod 2 a bod 7 tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný doručiť stravné poukážky v baleniach podľa požiadaviek odberateľa na určené odberné miesto a objednaných podľa článku III. bod 2 tejto zmluvy.
3. Dodávateľ je povinný spätne odkúpiť od odberateľa nespotrebované stravné poukážky v dobe ich platnosti, najneskôr do 31. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na stravných poukážkach ako rok platnosti stravných poukážok alebo ich vymeniť za nové, s novou lehotou platnosti, resp. s novou nominálnou hodnotou v prípade zmeny nominálnej hodnoty stravnej poukážky.
4. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby zariadenia spoločného stravovania uvedené v zozname stravovacích zariadení uvedené na webovom sídle dodávateľa
 - 4.1 boli v preukázateľnom zmluvnom vzťahu počas platnosti rámcovej dohody s dodávateľom, na základe ktorého poskytujú požadované služby,
 - 4.2 akceptovali stravné poukážky,
 - 4.3 akceptovali elektronické stravovacie karty
 - 4.4 boli označené logom dodávateľa,
 - 4.5 poskytovali stravovanie zamestnancov podľa ich výberu a v cene zodpovedajúcej nominálnej hodnote vyznačenej na stravovacej poukážke; v prípade ceny, ktorá je vyššia ako nominálna hodnota vyznačená na poukážke, zamestnancovi odberateľa musia umožniť v hotovosti uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou vyznačenou na poukážke a skutočnou účtovanou cenou.

Článok VII. Sankcie

1. V prípade omeškania dodávateľa s akýmkoľvek plnením predmetu zmluvy je odberateľ oprávnený účtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo súčtu ceny nedodanej objednávky vystavenej podľa článku III. bod 2 a bod 7 zmluvy a to za každý deň omeškania, najmenej však 100 EUR za každý deň omeškania. Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť dodávateľa uhradiť škodu odberateľovi, ktorá vznikla porušením povinnosti, na ktorú sa zaplata zmluvná pokuta vzťahuje.
2. Ak dodávateľ nebude schopný dodať predmet plnenia v požadovanej kvalite, v požadovanom množstve a cene, podľa tejto zmluvy ani v dodatočnej lehote, ktorú určí odberateľ, je odberateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.
3. Odberateľ má právo odmietnuť prevziať poškodené stravné poukážky. Výška storno poplatkov, ktorú si môže nárokovať dodávateľ je vo výške 0% z hodnoty takto vrátených neplatných stravných poukážok.

Článok VIII. Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od 01.06.2021 do 31. 05. 2022, respektíve do vyčerpania finančného objemu predmetu zákazky uvedeného v článku II bod 2 s možnosťou jej predĺženia.
2. Odberateľ a dodávateľ sú oprávnení písomne odstúpiť od tejto zmluvy ako celku, a to podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Na tento účel sa za podstatné porušenie zmluvných povinností považuje:
 - a) akékoľvek omeškanie dodávateľa s riadnym plnením predmetu zmluvy, podľa podmienok, dohodnutých v tejto zmluve,
 - b) omeškanie dodávateľa s riadnym odstránením väd plnenia predmetu zmluvy, podľa článku VII. bod 2 tejto zmluvy,
 - c) opakované (t.j. dvakrát a viac) plnenie predmetu zmluvy s vadami,
 - d) omeškanie odberateľa so zaplatením dohodnutej ceny za predmet plnenia zmluvy trvajúce dlhšie ako deväťdesiat dní.
3. Dodávateľ vyhlasuje, že dodaná služba je bez právnych väd. V prípade právnych väd na dodanej službe je odberateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
4. V prípade odstúpenia niektorej strany od tejto zmluvy, je toto odstúpenie účinné voči druhej strane dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy.
5. Účastníci zmluvy môžu zmluvný vzťah, založený touto dohodou, ukončiť aj formou vzájomnej písomnej dohody.
6. Ukončenie platnosti zmluvy pred uplynutím doby jej platnosti je možné aj výpoveďou v nasledovných prípadoch:
 - a) písomnou výpoveďou odberateľa z dôvodu, že sa plnenie predmetu dohody stane pre dodávateľa preukázateľne nemožným z dôvodu vyhlásenia konkurzu, likvidácie alebo inej preukázateľnej straty schopnosti plniť záväzky. Výpovedná lehota je v tomto prípade jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane.
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek strany bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane.
7. Žiadnej zmluvnej strane nevznikne nárok na náhradu prípadnej škody spôsobenej výpoveďou.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
2. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať očíslovanými písomnými dodatkami k zmluve, podpísanými oboma účastníkmi zmluvy, ak nie je v tejto dohode uvedené inak.

3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1: Vzor stravnej poukážky a elektronickej stravovacej karty, ochranné prvky, spôsob balenia a Príloha č. 2: zoznam aktuálnych stravovacích zariadení hromadného stravovania.

4. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov.

5. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, pričom dodávateľ dostane tri vyhotovenia zmluvy a odberateľ tri vyhotovenia zmluvy.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, je obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

V Bratislave dňa 25.05.2021

Odberateľ:

Úrad Komisarára pre deti
Odborárske nám. 3
811 07 Bratislava
IČO: 50139399
DIČ: 2120195638

Ing. Viera Tomanová, PhD.
Komisárka pre deti

Dodávateľ:
Up Slovensko, s.r.o.
Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava
Tel. 02/3255 35 45 Fax 02/3255 35 25
IČO 31396674 -1-
IČ DPH SK2020321864

Ing. Juraj Babál
riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný sektor

Vzor jedálneho kupónu



HOLOGRAM
Dvojfarebný metalický pružok s presne umiestnenými holografickými motívami a transparentnými plochami.

MIKROTEXT
Text z mikropísma sa pri tlačí/kopirovaní rozkladá do bodov a stáva sa nečitateľným.

UV VLAKNA
Syntetické vlákna červenej farby v hmote papiera, žiariace na žltlo pod UV lampou.

TERMOREAKTÍVNA FARBA
Zmenou odteľa reaguje na teplo ľudskej ruky alebo dychu.

GUILLOCHE
Spojitá liniová kresba, ktorú nie je možné kopirovať.

SŮTLAČOVÁ ZNAČKA
Zložený tvar tlačeny z oboch strán.

MIKROPERFORÁCIA
Identifikovateľná priehľadnosťou alebo hmatom.

TLAČ VEKTOROVEJ GRAFIKY
v plynulom prechode 2 farieb.

FARBA REAGUJUCA NA MINCE
Po „skrtnutí“ mincou sa objaví zreteľná tmavá čiara.

GUILLOCHE
spojitá liniová kresba. Reprodukciu na kopírke sa linky rozložia do tlačových bodov. Kontrola: Vizualna pod lupou.

REFLEXNÁ FARBA S UV FLUORESCENCIOU
– pod UV lampou svieti a je obtiažne reprodukovateľná kopírkami a tlačiarňami vypočetovej techniky

SŮTLAČOVÁ ZNAČKA
Zložený tvar tlačeny z oboch strán.

Pravý horný roh kupónu predstavuje objednávkovú časť. Služi pre účely stravovacích zariadení, v ktorých je potrebné jedlo objednať deň vopred. Jedálny kupón je platný aj po odstrihnutí objednávkového časti.

Zmenou vizuálu, ochrannými prvkami a obmedzením platnosti chránime poukážky proti falzifikácii.

Vzor spôsobu balenia



Up Slovensko, s. r. o.
Sídlo: Tomášikova 23/ D, 821 01 Bratislava
Pošta: P.O.Box 109, 820 05 Bratislava 25

Infolinka: 02/ 32 55 35 45
e-mail: info@up-slovensko.sk
www.up-slovensko.sk

Vzor stravovacej karty

Up Jedálny kupón
Chèque Déjeuner

1 1234 5678 1234 5678

2 12/22

3 MENO PRIEZVISKO
FIRMA

4

5

6 123456

8 logoo

9

7 123

štandardné položky dotlačané čiernou farbou

1 číslo karty	3 meno držiteľa	5 čip	7 CW	9 miesto pre čiarový kód
2 platnosť	4 zamestnávateľ držiteľa	6 IIN	8 miesto pre logo zamestnávateľa	

Príloha č. 2

<https://www.up-slovensko.sk/vyhľadavanie-akceptacnych-miest/>